

ALLEGATO A - Requisiti minimi degli operatori per i servizi per il lavoro

AMBITO	CODICE	REQUISITO	DESCRIZIONE DEL REQUISITO
A - Risorse infrastrutturali e logistiche	A1	<i>Disponibilità sede/i</i>	L'Operatore deve essere dotato di almeno 3 sedi operative, collocate in tre province diverse. Una delle 3 sedi assume la veste di sede principale. Gli operatori pubblici autorizzati ex art.6 del dlgs 276/2003 possono richiedere l'accreditamento disponendo di una sola sede sul territorio regionale. Ogni sede operativa deve avere la disponibilità dei locali destinati all'erogazione del servizio in modo unitario ed esclusivo, per i quali è tassativamente vietata la sublocazione/ comodato a soggetti terzi. E' fatta salva la possibilità di condividere i servizi igienici e gli spazi destinati all'attesa con gli eventuali servizi per la formazione per i quali lo stesso soggetto risulti accreditato. I locali devono essere attrezzati con adeguati arredi per l'attesa dell'utenza e atti a garantire la riservatezza durante i colloqui individuali.
A - Risorse infrastrutturali e logistiche	A2	<i>Agibilità e accessibilità unità ambientali sede/i</i>	Le unità ambientali della/e sede/i oggetto di accreditamento devono essere pienamente agibili per l'uso e accessibili ai soggetti con disabilità. Per ciascuna sede l'Operatore deve possedere il Certificato di agibilità, o averne già fatto richiesta al Comune territorialmente competente, nonché di relazione asseverata rilasciata da tecnico abilitato che attesti a) l'idoneità statica dei locali con l'indicazione dei criteri e delle modalità seguite, b) che i locali, nel loro complesso e nella specifica destinazione di ciascun ambiente, sono utilizzabili per l'attività dei servizi per il lavoro, c) la piena accessibilità della sede e di tutte le unità ambientali con indicazione delle soluzioni utilizzate per il superamento di eventuali barriere, d) il rispetto delle norme inerenti la prevenzione incendi ed il relativo assoggettamento, o meno, al preventivo rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi, e) la conformità degli impianti, compreso l'impianto di terra, f) le valutazioni circa i rischi da scariche atmosferiche e la conformità dell'eventuale impianto di protezione, g) l'eventuale conformità degli impianti ascensore, se presenti, con indicazione delle modalità di verifica periodica, h) la conformità alla disciplina urbanistica-edilizia. La relazione asseverata deve riportare in allegato la planimetria in scala dei locali con indicazione delle destinazioni d'uso delle singole unità ambientali, delle misure lineari e di superficie degli ambienti, degli arredi e attrezzature stabili. La planimetria identifica ciascun ambiente con un numero progressivo (es. ambiente1, ambiente2, ecc.). Per i servizi igienici destinati alle persone con disabilità, la relazione asseverata riporta in allegato una specifica planimetria in scala non superiore ad 1:50, che rappresenti anche la disposizione dei pezzi e degli arredi. Qualora la relazione asseverata dovesse riferirsi ad attestazioni rilasciate da soggetti terzi, queste vanno allegate a costituirne parte integrante e sostanziale.
A - Risorse infrastrutturali e logistiche	A3	<i>Idoneità igienico-sanitaria delle unità ambientali</i>	Le unità ambientali della/e sede/i oggetto di accreditamento devono essere idonee dal punto di vista igienico-sanitario. Per ciascuna sede l'Operatore deve possedere la Certificazione di idoneità igienico-sanitaria rilasciata dalla ASL territorialmente competente secondo quanto stabilito dalle Linee Guida per l'accreditamento. La Certificazione deve riportare in allegato la planimetria in scala dei locali con indicazione delle destinazioni d'uso delle singole unità ambientali, delle misure lineari e di superficie degli ambienti, degli arredi e attrezzature stabili. La planimetria identifica ciascun ambiente con un numero progressivo (es. ambiente1, ambiente2, ecc.).

ALLEGATO A - Requisiti minimi degli operatori per i servizi per il lavoro

A - Risorse infrastrutturali e logistiche	A4	<i>Requisiti strutturali minimi</i>	Le sedi oggetto di accreditamento devono rispettare i seguenti requisiti minimi: a) almeno uno spazio destinato alle funzioni di governo (direzione, amministrazione, coordinamento e accoglienza), b) almeno un ambiente destinato alle attività di orientamento/colloquio individuale e/o di gruppo, c) almeno un bagno per disabili, d) almeno uno spazio adibito a sala d'attesa dove sarà visibile l'indicazione delle seguenti informazioni: provvedimento d'iscrizione all'albo; servizi offerti; organigramma.
A - Risorse infrastrutturali e logistiche	A5	<i>Requisiti funzionali minimi generali</i>	Ciascuna sede oggetto di accreditamento deve essere dotata delle seguenti attrezzature minime: a) spazi dotati di postazioni informatiche collegate alla rete internet per la consultazione delle banche dati tramite le quali l'utente possa cercare le offerte di lavoro, b) linea telefonica di rete fissa, c) rete di connettività in ogni ambiente destinato alle attività di orientamento/colloquio.
B - Affidabilità economico-finanziaria	B1	<i>Natura giuridica dell'operatore</i>	L'operatore deve essere autorizzato ai sensi degli artt. 4, 5 o 6 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276.
B - Affidabilità economico-finanziaria	B2	<i>Finalità statutarie dell'operatore</i>	L'oggetto sociale deve espressamente prevedere lo svolgimento di attività/servizi per il lavoro per i quali si richiede l'accredito.
B - Affidabilità economico-finanziaria	B3	<i>Assenza difficoltà di adempiere</i>	L'operatore non deve trovarsi in nessuna delle seguenti fattispecie: a) stato di fallimento, b) liquidazione coatta, c) concordato preventivo, d) procedimenti per la dichiarazione di una delle situazioni sopra elencate (ad esclusione degli enti pubblici).
B - Affidabilità economico-finanziaria	B4	<i>Rispetto adempimenti inerenti le assunzioni obbligatorie</i>	L'operatore deve essere in regola con gli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (ad esclusione degli enti pubblici).
B - Affidabilità economico-finanziaria	B5	<i>Assenza incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione</i>	Il rappresentante legale, i soci, le altre cariche sociali e le funzioni chiave del MOG non devono trovarsi in alcuna delle fattispecie di condanna penale, anche non definitiva, ivi comprese quanto previsto dall'art 5 c.1 lettera e) del decreto ministeriale 11 gennaio 2018
B - Affidabilità economico-finanziaria	B6	<i>Assenza cause di interdizione antimafia</i>	Insussistenza delle cause di decadenza, sospensione o divieto previste dalla normativa antimafia (ad esclusione degli enti pubblici).
B - Affidabilità economico-finanziaria	B7	<i>Contabilità separata</i>	L'operatore adotta un sistema di contabilità separata, tanto relativamente ai servizi per il lavoro finanziati con fondi pubblici, quanto a quelli finanziati con fondi privati (ad esclusione degli enti pubblici).
B - Affidabilità economico-finanziaria	B8	<i>Solidità economico-patrimoniale</i>	Avere un capitale sociale minimo versato non inferiore a quello previsto dalle disposizioni vigenti per le società di capitali. Per i soggetti diversi dalle società di capitali, dalle società cooperative e dalle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, avere una dichiarazione da parte di un istituto di credito che attesti la solidità economica.

ALLEGATO A - Requisiti minimi degli operatori per i servizi per il lavoro

B - Affidabilità economico-finanziaria	B9	<i>Copertura assicurativa e regolarità previdenziale e fiscale</i>	L'Operatore deve disporre di a) copertura INAIL per il personale/destinatari, b) di polizza assicurativa per responsabilità civile del personale e degli utenti durante lo svolgimento delle attività legate ai servizi erogati, nonché c) essere in regola con gli adempimenti previdenziali e fiscali.
B - Affidabilità economico-finanziaria	B10	<i>Interconnessione alla borsa continua nazionale del lavoro</i>	L'Operatore si obbliga alla interconnessione alla borsa continua nazionale del lavoro per il tramite del portale clic lavoro, nonché al rilascio alle regioni e al Ministero del lavoro e delle politiche sociali di ogni informazione utile relativa al monitoraggio dei fabbisogni professionali e al buon funzionamento del mercato del lavoro.
C - Capacità gestionali e risorse professionali	C1	<i>Modello di organizzazione e gestione</i>	L'operatore deve aver approvato un modello di organizzazione e gestione (MOG) che descriva ruoli, mansioni e responsabilità.
C - Capacità gestionali e risorse professionali	C2	<i>Responsabile del processo di direzione (funzione chiave)</i>	Il Responsabile del processo di direzione deve svolgere la funzione in maniera continuata ed esclusiva, è legato all'operatore da rapporto di lavoro dipendente che copra un arco temporale continuativo di almeno trentasei (36) mesi. Non sono prevedibili contratti di somministrazione e contratti di lavoro ripartito, fatti salvi i casi in cui tale funzione sia svolta dal rappresentante legale o dall'amministratore delegato dell'operatore, fermo restando il possesso dei requisiti professionali appresso specificati. Deve possedere i seguenti requisiti professionali: a) diploma di laurea e almeno 2 anni di esperienza in attività di pianificazione strategica e/o gestione delle risorse umane, oppure, b) diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 3 anni di esperienza in attività di pianificazione strategica e/o gestione delle risorse umane nel settore dei servizi per l'orientamento e/o del mercato del lavoro, oppure, c) diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza in attività di pianificazione strategica e/o gestione delle risorse umane in settori diversi.
C - Capacità gestionali e risorse professionali	C3	<i>Responsabile del processo economico-amministrativo (funzione chiave)</i>	Il Responsabile del processo economico-amministrativo deve svolgere la funzione in maniera continuata, è legato all'operatore da rapporto di lavoro / professionale che copra un arco temporale continuativo di almeno trentasei (36) mesi. Non sono prevedibili contratti di prestazione occasionale o contratti di lavoro accessorio, lettere di incarico a soggetti non titolari di partita Iva, prestazioni a titolo gratuito, contratti di lavoro a chiamata, contratti di somministrazione e contratti di lavoro ripartito. Deve possedere i seguenti requisiti professionali: a) diploma di laurea e almeno 2 anni di esperienza lavorativa nella gestione amministrativa di risorse finanziarie, oppure, b) diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 3 anni di esperienza lavorativa nella gestione amministrativa di risorse finanziarie.
C - Capacità gestionali e risorse professionali	C4	<i>Responsabile del processo di erogazione dei servizi per il lavoro (funzione chiave)</i>	Per ciascuna sede accreditata deve essere indicato il Responsabile del processo di erogazione dei servizi per il lavoro, che deve svolgere la funzione in maniera continuata ed esclusiva, è legato all'operatore da rapporto di lavoro dipendente che copra un arco temporale continuativo di almeno trentasei (36) mesi. Non sono prevedibili contratti di somministrazione e contratti di lavoro ripartito. Deve possedere i seguenti requisiti professionali: a) diploma di laurea e almeno 2 anni di esperienza nella gestione di risorse umane nel settore della formazione e/o dell'orientamento e/o del mercato del lavoro, oppure, b) diploma di scuola secondaria e almeno 5 anni di esperienza nella gestione delle risorse umane in settori diversi. Può essere indicato lo stesso Responsabile del processo di erogazione dei servizi per il lavoro per più sedi accreditate.

ALLEGATO A - Requisiti minimi degli operatori per i servizi per il lavoro

C - Capacità gestionali e risorse professionali	C5	<i>Personale qualificato per l'erogazione dei servizi per il lavoro (funzione chiave)</i>	Il personale qualificato per l'erogazione dei servizi per il lavoro (almeno due unità per ciascuna sede) deve svolgere la funzione in maniera continuata ed esclusiva, è legato all'operatore da rapporto di lavoro dipendente che copra un arco temporale continuativo di almeno trentasei (36) mesi. Non sono prevedibili contratti di somministrazione e contratti di lavoro ripartito. Deve possedere i seguenti requisiti professionali: a) esperienza professionale di durata non inferiore a due anni acquisita in qualità di dirigente, quadro, funzionario o professionista, nel campo della gestione o della ricerca e selezione del personale, della somministrazione di lavoro, della ricollocazione professionale, dei servizi per l'impiego, della formazione professionale, dell'orientamento, della mediazione tra domanda e offerta di lavoro o nel campo delle relazioni industriali, oppure, b) iscrizione all'albo dei consulenti del lavoro o dei dottori commercialisti da almeno due anni. Nel rispetto degli orari minimi di apertura del servizio, le singole unità di personale qualificato per l'erogazione dei servizi per il lavoro possono operare su più sedi accreditate, nei limiti previsti dai relativi contratti di lavoro.
C - Capacità gestionali e risorse professionali	C6	<i>Qualità</i>	L'operatore deve essere dotato di un Sistema di Gestione della Qualità Certificato in ambito servizi per il lavoro .
C - Capacità gestionali e risorse professionali	C7	<i>Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro</i>	L'operatore deve essere dotato di un Sistema di Gestione Salute e Sicurezza Certificato.
C - Capacità gestionali e risorse professionali	C8	<i>Trattamento dei dati personali</i>	L'operatore deve essere dotato di un Sistema di Protezione dei Dati Personali Certificato.
C - Capacità gestionali e risorse professionali	C9	<i>Codice etico</i>	L'operatore deve aver approvato un codice etico ai sensi dell'art. 4 comma 1 del DM 11 gennaio 2018.
D - Capacità di interrelazioni con il territorio	D1	<i>Riconoscibilità della sede</i>	Ciascuna sede oggetto di accreditamento deve essere dotata di segnaletica esterna riportante: a) la denominazione dell'operatore, b) i recapiti telefonici, mail e pec, c) gli orari di apertura al pubblico, d) l'indicazione dell'amministrazione che ha rilasciato l'accREDITAMENTO, e) il nominativo del Responsabile del processo di erogazione dei servizi per il lavoro indicato per la sede.
D - Capacità di interrelazioni con il territorio	D2	<i>Apertura al pubblico</i>	Per ciascuna sede oggetto di accreditamento deve assicurarsi l'apertura al pubblico per almeno 20 ore settimanali.
D - Capacità di interrelazioni con il territorio	D3	<i>Sito internet dedicato</i>	L'operatore deve disporre di sito internet dedicato alle attività dei servizi per il lavoro. Il sito internet deve esporre: a) le informazioni anagrafiche dell'operatore, b) l'elenco delle sedi, i relativi indirizzi, contatti e orari di apertura, c) il codice etico e il modello di organizzazione e gestione, comprensivo dei nominativi delle funzioni chiave, dei rispettivi ruoli e contatti, d) le informazioni di cui ai requisiti C6, C7 e C8.
D - Capacità di interrelazioni con il territorio	D4	<i>Partenariati tecnico-operativi</i>	L'operatore deve disporre di convenzioni con aziende partner, atte a rafforzare l'approccio market-oriented skills.

ALLEGATO A - Requisiti minimi degli operatori per i servizi per il lavoro

D - Capacità di interrelazioni con il territorio	D5	<i>Partenariati tecnico-scientifici</i>	L'operatore deve disporre di convenzioni con enti/istituzioni ed altri partner, atte a rafforzare la sua valenza metodologica e scientifica.
--	----	---	--